

Perfectionnement des secrétaires médicaux des services de psychiatrie

CODE 001-103

Exercer sa fonction de secrétaire dans le contexte spécifique de la psychiatrie

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

ELEMENTS FORTS

Mettre en évidence la complexité de la fonction de secrétaire médical en santé mentale et en psychiatrie

Comprendre le fonctionnement mental, comportemental et relationnel des personnes hospitalisées en psychiatrie

Développer ses capacités relationnelles

PERSONNES CONCERNEES

Secrétaires médicaux travaillant en santé mentale et en psychiatrie

CONTENU DETAILLE DE LA FORMATION

DUREE 8,00 jour(s)

Pour les dates et prix des prochaines séances : consulter « Rechercher une formation » sur notre site ou nous contacter.